

Утверждены
на заседании региональной
предметно-методической комиссии по
физике

2021 года

**Требования
к проведению муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников по физике
в Кемеровской области - Кузбассе в 2021/2022 учебном году**

1. Порядок проведения муниципального этапа олимпиады

1.1. Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по физике проводится по заданиям, подготовленным региональной предметно-методической комиссией с учетом методических рекомендаций центральной методической комиссии.

1.2. Форма проведения олимпиады – очная.

1.3. Муниципальный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для 7–11 классов. Участник муниципального этапа олимпиады выполняет олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения на следующий этап олимпиады участник выполняет задания, разработанные для класса, за который он выступал на муниципальном этапе.

1.4. Комплект заданий муниципального этапа будет представлен для каждой параллели: 7, 8, 9, 10, 11 класс:

Комплект заданий для учащихся 7 и 8 классов содержит 4 задачи.

Комплект заданий для учащихся 9, 10 и 11 классов содержит 5 задач

1.5. Муниципальный этап олимпиады по физике состоит из одного (теоретического) тура.

1.6. Длительность тура составляет:

7 класс – 180 минут (на выполнение 4 задач);

8 класс – 180 минут (на выполнение 4 задач);

9 класс – 230 минут (на выполнение 5 задач);

10 класс – 230 минут (на выполнение 5 задач);

11 класс – 230 минут (на выполнение 5 задач).

1.7. Рекомендуемое время начала олимпиады – 09.00 часов.

**2. Материально-техническое обеспечение муниципального этапа
олимпиады**

2.1. Муниципальный этап олимпиады по физике проводится в аудиторном формате в один тур, и **не требует** специфического оборудования и приборов.

2.2. Для проведения олимпиады организатор должен подготовить аудитории в достаточном количестве – каждый участник олимпиады должен выполнять задание за отдельным столом (партой).

2.3. Участник олимпиады использует на туре свои письменные принадлежности, циркуль, транспортир, линейку, **непрограммируемый** калькулятор. Участники олимпиады заранее должны быть предупреждены об этом. Организаторы также должны предусмотреть некоторое количество запасных ручек с пастой синего цвета и линеек на каждую аудиторию.

2.4. Каждому участнику олимпиады организатор должен предоставить тетрадь в клетку (для черновых записей можно использовать последние страницы тетради) или отдельные листы бумаги формата А4 (для черновиков в этом случае выдаются отдельные листы) со штампом или колонтитулом организатора олимпиады. Черновики сдаются вместе с выполненными заданиями.

2.5. Участникам олимпиады **запрещается** приносить в аудитории свои тетради, справочную литературу и учебники, электронную технику: телефоны, iPad, «умные» часы, и т.д. (кроме непрограммируемых калькуляторов):

3. Перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию в процессе муниципального этапа олимпиады школьников

3.1. При выполнении заданий теоретического тура олимпиады участникам в аудитории разрешено использовать **непрограммируемые калькуляторы**.

4. Методика оценивания выполнения олимпиадных заданий

4.1. По окончании олимпиады работы участников кодируются, а после окончания проверки декодируются.

4.2. Жюри олимпиады оценивает записи, приведенные **только** в чистовике. **Черновики не проверяются**.

4.3. Не допускается снятие баллов за «плохой почерк», за неаккуратность записи решений, зачеркивание, за решение задачи нерациональным способом, не в общем виде или, если решение школьника отличается от приведенного в методических разработках или от других решений, известных жюри.

4.4. **Правильный ответ, приведенный без обоснования или полученный из неправильных рассуждений, не учитывается**.

4.5. Критерии оценивания разрабатываются авторами задач и приводятся в решении. Если задача решена не полностью, то этапы ее решения оцениваются в соответствии с критериями оценок по данной задаче.

4.6. Если задача решена не полностью, а её решение не подпадает под авторскую систему оценивания, то жюри вправе предложить свою версию системы оценивания, которая должна быть согласована с разработчиками комплекта заданий.

4.7. Решение каждой задачи оценивается целым числом баллов от 0 до 10.

4.8. Проверка работ осуществляется жюри олимпиады согласно стандартной методике оценивания решений:

Баллы	Правильность (ошибочность) решения
10	Полное верное решение
7-9	Верное решение. Имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение. Допущены арифметические ошибки.
5-7	Задача решена частично, или даны ответы не на все вопросы.
3-5	Решение содержит пробелы в обоснованиях, приведены не все необходимые для решения уравнения.
1-2	Рассмотрены отдельные важные случаи при отсутствии решения (или при ошибочном решении).
0	Решение неверное, продвижения отсутствуют.
0	Решение отсутствует.

4.9. Все пометки в работе участника члены жюри делают только красными чернилами. Баллы за промежуточные выкладки ставятся около соответствующих мест в работе (это исключает пропуск отдельных пунктов из критериев оценок). Итоговая оценка за задачу ставится в конце решения. Кроме того, член жюри заносит ее в таблицу на первой странице работы и ставит свою подпись (с расшифровкой) под оценкой.

4.10. В случае неверного решения необходимо находить и отмечать ошибку, которая к нему привела. Это позволит точнее оценить правильную часть решения и сэкономит время в случае апелляции.

4.11. По окончании проверки член жюри, ответственный за данную параллель, передаёт представителю оргкомитета работы и итоговый протокол.

5. Процедура разбора заданий и показа работ

5.1. Каждый участник имеет право ознакомиться с результатами проверки своей работы до подведения официальных итогов олимпиады.

5.2. Разбор заданий, показ работ и при необходимости апелляция должны проводиться обязательно.

5.3. Основная цель разбора заданий – объяснить участникам олимпиады основные идеи решения и возможные способы выполнения каждого из предложенных заданий.

5.4. В процессе проведения разбора заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию для самостоятельной оценки правильности сданных на проверку жюри решений, чтобы свести к минимуму вопросы к жюри по поводу объективности их оценки и, тем

самым, уменьшить число необоснованных апелляций по результатам проверки решений всех участников.

5.5. Порядок проведения показа работ и апелляций по оценке работ участников определяется совместно оргкомитетом и жюри муниципального этапа. Время и место проведения показа работ и апелляции доводятся до сведения участников не позднее дня проведения олимпиады. Показ работ муниципального этапа может проводиться как в очной, так и в дистанционной форме. Для участников олимпиады, проживающих вне города, в котором проводятся муниципальный этап, рекомендуется проведение показа работ в дистанционной форме. Окончательное подведение итогов олимпиады возможно только после показа работ и проведения апелляций.

5.6. На очном показе работ участник имеет право задать члену жюри вопросы по оценке приведенного им решения. В случае, если жюри соглашается с аргументами участника по изменению оценки какого-либо задания в его работе, соответствующее изменение согласовывается с председателем жюри и вносится в протокол.

5.7. Во время очного показа работ участникам олимпиады запрещается иметь при себе письменные принадлежности.

5.8. Не рекомендуется осуществлять показ работ в дни проведения туров олимпиады.

6. Порядок проведения апелляции по результатам проверки заданий

6.1. Апелляция проводится в случаях несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы или нарушения процедуры проведения олимпиады.

6.2. Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников олимпиады до начала тура олимпиады.

6.3. Для проведения апелляции оргкомитет олимпиады создает апелляционную комиссию из членов жюри (не менее двух человек).

6.4. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными требованиями.

6.5. Для проведения апелляции участник олимпиады подает письменное заявление на имя председателя жюри.

6.6. На рассмотрении апелляции имеют право присутствовать участник олимпиады, подавший заявление.

6.7. На апелляции повторно проверяется только текст решения задачи. Устные пояснения апеллирующего не оцениваются.

6.8. По результатам рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает одно из решений:

апелляцию отклонить и сохранить выставленные баллы;

апелляцию удовлетворить и изменить оценку в _____ баллов на _____ баллов.

6.9. Система оценивания олимпиадных заданий не может быть предметом апелляции и пересмотру не подлежит.

6.10. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

6.11. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии.

6.12. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

6.14. Окончательные итоги олимпиады утверждаются оргкомитетом с учетом результатов работы апелляционной комиссии.

7. Порядок подведения итогов олимпиады

7.1. Победители и призеры олимпиады определяются по результатам решения участниками задач в каждой из параллелей (отдельно по 7-м, 8-м, 9-м, 10-м и 11-м классам). Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма полученных этим участником баллов за решение каждой задачи.